**СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

*Организация предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг*

**Структура**

1. **Краткое название**

Оказание материальной поддержки гражданам при оплате жилищно-коммунальных услуг (назначение жилищной помощи)

1. **Кому адресована услуга**

Гражданам (РФ; Республики Беларусь; Киргизской Республики), зарегистрированным по месту жительства в том жилом помещении, на оплату которого они хотят получать субсидию и чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают 14% совокупного дохода семьи

**Электронный калькулятор: имею ли я право на субсидию?; предварительный размер субсидии?**

**Важно!:**

За субсидией могут обратиться

* Пользователи жилого помещения в государственном или муниципальном жилом фонде;
* Наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;
* Члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;
* Собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

**Если отсутствуют:**

проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации,

осуждены к лишению свободы,

признаны безвестно отсутствующими,

умерли или объявлены умершими,

находятся на принудительном лечении по решению суда

**тогда могут обратиться**

* Члены семей, при условии, что продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях;
* Законные представители указанных лиц (родители, усыновители, опекуны, попечители – несовершеннолетних и недееспособных)
* уполномоченные лица указанных лицна основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Описание продукта (содержание услуги) Что я получаю?**

Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг либо отказ в предоставлении субсидии

**Важно!** Субсидия предоставляется на 6 месяцев

1. **Сроки предоставления услуги**

не более 41 при подаче заявления и документов в срок с 1 по 15 число месяца;

- не более 56 при подаче заявления и документов в срок с 16 числа до конца текущего месяца.

**Важно!** Срок исчисляется с момента регистрации заявления и предоставления всех необходимых документов

1. **Варианты получения услуги (где получить?)**

Онлайн

В МФЦ (лично) - Перечень МФЦ (контакты)

В Территориальном органе социальной защиты населения по месту жительства (лично, или по почте) – перечень ОСЗН (контакты)

**Важно!** При направлении документов по почте – копии должны быть заверены нотариусом

1. **Документы, необходимые для получения услуги**

Обязательные

А) Заявление – БЛАНК

Б) Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства

*Для собственника жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома):*

а) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, выданное в установленном порядке, или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или справка учреждения юстиции [(статья 131](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762EEBE0AD330FEA5E72278C00D48A7929C4BA4C43B8153As34CM) Гражданского кодекса, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762FE3E5AF3B0FEA5E72278C00sD44M) от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним");

б) справка жилищного или жилищно-строительного кооператива о полной выплате заявителем, являющимся членом кооператива, паевого взноса за предоставленную этому лицу кооперативом квартиру (пункт 4 [статья 218](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762EEBE0AD330FEA5E72278C00D48A7929C4BA4C43B91334s343M) Гражданского кодекса Российской Федерации), выданная уполномоченным органом управления кооператива в соответствии с установленной его уставом компетенцией;

в) документ, подтверждающий возникновение права собственности на жилое помещение до момента вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" [(статья 6).](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762FE3E5AF3B0FEA5E72278C00D48A7929C4BA4C43B81230s346M): договор об отчуждении жилого помещения (например, купли-продажи, мены, дарения), акт (свидетельство, договор) о приватизации жилого помещения;

г) вступивший в законную силу судебный акт (решение или определение суда) в отношении права собственности на жилое помещение;

д) свидетельство о праве на наследство по закону или завещанию;

е) документ, подтверждающий государственную регистрацию прав на жилое помещение, выданный до вступления в силу Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762FE3E5AF3B0FEA5E72278C00sD44M) "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте выдачи такого акта (свидетельства) на момент его выдачи;

ж) документы, подтверждающие строительство жилого дома, а в исключительных случаях - заявление гражданина о владении объектом индивидуального жилищного строительства (жилым домом, частью жилого дома) и (или) жилым помещением в жилом доме блокированной застройки на праве собственности и справка органа местного самоуправления городского или сельского поселения или органа государственной власти Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, подтверждающая наличие права собственности или факт владения как своим собственным недвижимым имуществом в течение пятнадцати лет, позволяющем приобретать право собственности на это имущество в силу приобретательной давности. К исключительным случаям, в частности, может быть отнесено проживание гражданина в населенном пункте, далеко отстоящем от месторасположения регистрационной палаты, с учетом состояния здоровья и/или преклонного возраста гражданина. При этом органу местного самоуправления городского или сельского поселения или органу государственной власти Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, выдавшему указанную справку, рекомендуется в течение одного месяца направлять уполномоченному органу один из следующих документов:

документы технической инвентаризации и технического учета жилого помещения, находящегося в собственности заявителя (например, технический паспорт);

правоустанавливающие документы на соответствующее жилое помещение;

документы, подтверждающие предоставление такого земельного участка заявителю из государственной или муниципальной собственности или право заявителя на земельный участок, на котором расположен соответствующий объект недвижимости;

документы, подтверждающие государственный кадастровый учет такого земельного участка (кадастровый план земельного участка);

*Для пользователя жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда:*

а) [договор](consultantplus://offline/ref=0A5B9D856F6B76316282A7193DF0C7466C8E27F6289CA848F7408832CF487DA7DAE119835D7432rC44M) социального найма жилого помещения;

б) договор найма жилого помещения;

в) договор найма специализированного жилого помещения (в том числе служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда, жилого помещения в доме системы социального обслуживания населения, жилого помещения фонда вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами);

г) договор безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан;

д) до заключения договоров, указанных в [подпунктах "а"](#Par193) - ["г"](#Par196) настоящего пункта, - справка, подтверждающая пользование заявителем жилым помещением, выданная органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным осуществлять функции собственника государственного или муниципального имущества от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или от имени муниципального образования в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов, а также уполномоченными ими лицами;

е) судебное решение, установившее жилищные права и обязанности на условиях, указанных в [подпунктах "а"](#Par193) - ["г"](#Par196) настоящего пункта;

*Для нанимателя жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде*

|  |  |
| --- | --- |
| Договор найма жилого помещения |  |

Важно! Договор найма жилого помещения в частном жилищном фонде заключается в письменной. В договоре должны быть указаны граждане, постоянно проживающие в жилом помещении вместе с нанимателем и установлен размер платы за жилое

В) Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи

|  |  |
| --- | --- |
| Свидетельства, выданные органами ЗАГС: свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении ребенка |  |
| паспорта заявителя и членов его семьи |  |
| Выписка из личного дела военнослужащего или другого лица, проходящего военную службу в федеральных органах исполнительной власти |  |
| Судебный акт о признании лиц, проживающих совместно с заявителем членами его семьи |  |
| Иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи заявителя |  |

Важно! Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, проживающих совместно с ним по месту постоянного жительства, то необходимо представить документы, подтверждающие правовые основания правовые основания проживания в этом жилом помещении граждан, не указанных в заявлении.

Г) Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Кем выдается | Кем предоставляется |
| Справка о составе семьи | ОМСУ | ОСЗН |
| ТСЖ, ЖК, ЖСК, УК | представляется заявителем |
| Копия лицевого счета |  |  |

Д) Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи, за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии

а) справки с основного места работы и со всех мест дополнительной работы о доходах;

б) справки о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

в) документы (заявление, копия договора и др.), содержащие сведения о размерах доходов от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи;

г) справки, договоры возмездного оказания услуг и выполнения подрядных работ, другие документы или их копии о размерах других доходов;

д) заявление, копия договора и др. документы, содержащие сведения о доходах, полученных от сдачи жилых помещений в поднаем;

е) справка органов, уполномоченных предоставлять компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, о суммах выплаченных компенсаций;

ж) документы, подтверждающие размер денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание лиц, находящихся под опекой (попечительством);

з) документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации в зависимости от избранной индивидуальными предпринимателями системы налогообложения, которая удостоверяется документом налогового органа;

и) заявления о самостоятельно декларированных гражданами доходах, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, оформленные в произвольной форме, при отсутствии возможности подтвердить доходы документально и в случае, когда фактически полученные доходы выше, чем указано в документе;

к) иные документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, выданные в порядке, установленном действующим законодательством.

Важно! Справки должны содержать

а) помесячные сведения о всех выплатах, предусмотренных трудовым законодательством и системой оплаты труда;

б) сведения о периоде, за который приходятся выплаты;

в) дату выдачи;

г) исходящий регистрационный номер документа (при наличии, а если это предусмотрено законодательством - обязательно);

д) сведения о полном наименовании и почтовом адресе выдавшего документ органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица, а для индивидуального предпринимателя или иного физического лица - фамилию, имя, отчество, место жительства и данные документа, удостоверяющего личность;

е) подпись руководителя организации или иного уполномоченного лица;

ж) печать (наличие печати у индивидуального предпринимателя не является обязательным).

**Индивидуальные предприниматели** для подтверждения доходов предоставляют:

документ налогового органа об избранной системе налогообложения;

при применении общих условий установления налогов и сборов и упрощенной системы налогообложения:

а) книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях;

б) в случае, если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные на величину расходов, - книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях и первичные учетные документы, подтверждающие расходы за расчетный период;

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - копии налоговой декларации, заверенные налоговыми органами.

Важно! Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на электронных носителях уполномоченными органами не принимается. представления ксерокопий листов или копии книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, а также первичных документов или делать выписки из них. (оригинал +ксерокопия)

Если доходов нет:

а) для граждан, имеющих статус безработных, - документ, подтверждающий отсутствие выплаты всех видов пособий по безработице и других выплат безработным;

б) для граждан до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования по очной форме обучения, - справка об отсутствии стипендии;

в) документ, подтверждающий принадлежность граждан к категориям лиц с отсутствием или ограничением возможности трудоустройства, к которым относятся:

несовершеннолетние граждане дошкольного и школьного возраста, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего образования;

лица, содержащиеся под стражей на период предварительного следствия и судебного разбирательства;

лица, находящиеся на длительном стационарном лечении (на период такого лечения);

лица, находящиеся в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим;

матери, осуществляющие уход за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, не получающие ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячной компенсационной выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста.

Е) Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц; один из нижеследующих:

справки о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, выданные в зависимости от способа управления;

платежные документы (счета-квитанции, расчетные книжки, счета, квитанции или другие документы).

Ж) Документы о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

справки, выданные в зависимости от способа управления

платежные документы (счета-квитанции, расчетные книжки, счета, квитанции или другие документы), которые содержат информацию о наличии или отсутствии у граждан задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

Важно! При наличии задолженности заявитель обязан ее погасить или представить соглашение с кредиторами о ее погашении (с УО, ТСЖ, ЖК, ЖСК, ЖЭО, ресурсоснабжающими организациями)

З) Документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации или заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (Республика Беларусь, Киргизская Республика)

паспорт гражданина Российской Федерации;

документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

для детей в возрасте до 14 лет - вкладыш в свидетельство о рождении, подтверждающий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации;

иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают российское гражданство <\*>;

--------------------------------

<\*> См. [пункт 45](consultantplus://offline/ref=64A743061E80A8F053C6E00F0C28CF8D762EE3E6A93B0FEA5E72278C00D48A7929C4BA4C43B81033s343M) Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 N 1325 "Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации".

паспорт гражданина иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен соответствующей международный договор;

иные документы, удостоверяющие гражданство иностранного государства, с которым у Российской Федерации заключен соответствующей международный договор.

И) Документы, подтверждающие право заявителя и/или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

удостоверение установленной формы,

документ об установлении инвалидности,

иные документы, подтверждающие указанные права граждан, установленные в соответствующих законодательных и нормативных правовых актах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

Дополнительные

Согласие членов семьи на обработку их персональных данных - БЛАНК

1. **Задать вопрос**

Видео-консультант, колцентр, чат со специалистом, вопросы-ответы

Похожие услуги

Оценка качества

Если Вы воспользовались услугой, пожалуйста, оцените качество ее оказания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Досудебное обжалование

Ознакомление с регламентом?