

Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Департамент информатизации и связи Ярославской области

Управление по информатизации Ивановской области

г. Ярославль от 06.09.2013 № 2

|  |  |
| --- | --- |
| Присутствовали: |  |
|  |  |
| Советник Министра связи и массовых коммуникаций Российской Федерации | Д.К. Сатин  |
| Заместитель начальника управления по информатизации Ивановской области, начальник отдела информационных технологий управления по информатизации Ивановской области | А.Ф. Балакирев  |
| Директор департамента информатизации и связи Ярославской области | Э.А. Лысенко  |
| Заместитель директора департамента информатизации и связи Ярославской области | Н.А. Емельянова  |
| Заместитель директора департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области | Д.В. Аминов |
| Председатель комитета методологии и качества электронных услуг департамента информатизации и связи Ярославской области | С.В. Суетина  |
| Консультант комитета методологии и качества электронных услуг департамента информатизации и связи Ярославской области | М.В. Туманова  |
| Консультант комитета методологии и качества электронных услуг департамента информатизации и связи Ярославской области | О.В. Демидова |
| Начальник отдела развития технологий информационного общества департамента информатизации и связи Ярославской области | Н.А. Хорева  |
| Консультант отдела развития технологий информационного общества департамента информатизации и связи Ярославской области | Н.А. Князева |
| Консультант отдела развития технологий информационного общества департамента информатизации и связи Ярославской области | Л.Н. Свешникова |
| Консультант-юрист управления Правительства Ярославской области по организационному развитию  | А.О. Соловьев |
| Заместитель начальника отдела по кадровым, организационным и правовым вопросам департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области | О.А. Швецова |
| Главный специалист отдела организации назначения и выплаты пособий и компенсаций департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области | О.Р. Васильева |
| Ведущий специалист отдела организации назначения и выплаты пособий и компенсаций департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области | Е.А. Молева |
| МКУ «Центр социальных выплат» г. Ярославль | О.С. Воинова |
| Руководитель проекта казенного предприятия Ярославской области «Электронный регион» | Л.В. Костерина  |
| Главный маркетолог казенного предприятия Ярославской области «Электронный регион» | Д.З. Пономарев  |
| Дизайнер, казенное предприятие Ярославской области «Электронный регион» | А.В. Кремнев  |
| Начальник отдела мониторинга качества государственных и муниципальных услуг ГАУ ЯО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Е.В. Пойкалайнен |
| Консультант сектора административно-организационной работы управления по информатизации Ивановской области | С.А. Кузнецова  |
| Ведущий специалист-эксперт отдела информационных технологий управления по информатизации Ивановской области | А.В. Мизенко  |
| Доцент кафедры педагогики ИвГУ | И.А. Дельцова  |
| Заместитель начальника управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента социальной защиты населения Ивановской области | А.Ю. Демина  |
| Ведущий специалист отдела экономического развития администрации Шуйского муниципального района Ивановской области. | В.Й. Иванова |

**1. О проекте Методических рекомендаций по представлению государственных и муниципальных услуг**

**Слушали:**

1. Н.А. Емельянова – о проекте структуры Методических рекомендаций по представлению государственных и муниципальных услуг на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на региональных порталах государственных и муниципальных услуг в доступной для граждан форме (далее – Методические рекомендации)
2. Д.К. Сатин – о дополнениях к содержанию Методических рекомендаций

**Решили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| решение | срок исполнения | ответственный |
| 1. Принять за основу предложенную структуру Методических рекомендаций
 |  |  |
| 1. Ввести дополнительно в Методические рекомендации следующие положения:
* о принципе проверки и обновления алгоритмов в экспертных системах;
* о доступности описания услуги для внешних поисковых систем;
* об управлении изменениями через обратную связь с заявителями;
* о размещении в листовке контактной информации об органе, предоставляющем услугу, для обращения заявителя
 | 18.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области |

**2. О проекте сводного описания пилотной услуги, правовой экспертизе сводного описания пилотной услуги**

**Слушали:**

1. С.В. Суетина – о проекте сводного описания пилотной услуги «Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – описание услуги)
2. А.О. Соловьев – о правовой экспертизе описания услуги

**Решили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| решение | срок исполнения | ответственный |
| 1. Принять за основу описание услуги с учетом предложенных изменений
 |  |  |
| 1. Внести дополнительно в описание услуги следующую информацию:
* показатели качества и доступности услуги,
* сведения о пошлинах и платежах,
* сведения об основаниях для отказа и приостановления оказания услуги
 | 18.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области |
| 1. Подготовить фокус-группу для тестирования описания услуги (6-8 человек, критерий отбора – реальная потребность в услуге)
 | 30.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области, Управление по информатизации Ивановской области |
| 1. Определить фасилитаторов для работы с фокус-группой (по одному от каждого региона-пилота)
 | 30.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области, Управление по информатизации Ивановской области |

**3. О «кликабельном» макете пилотной услуги**

**Слушали:**

С.С. Читалов, А.В. Кремнев – о «кликабельном» макете пилотной услуги «Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – макет услуги)

**Решили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| решение | срок исполнения | ответственный |
| 1. Внести в макет услуги следующие изменения:
* страница должна начинаться сразу с содержательной части («шапку» Ростелекома убрать);
* похожие услуги разместить сверху;
* заголовки разделов убрать;
* ограничить формулировки «от первого лица»;
* переформулировать фразу «Читать административный регламент»
 | 18.09.2013 | Казенное предприятие Ярославской области «Электронный регион» |
| 1. Подготовить описание услуги в виде текстового документа без элементов веб-дизайна
 | 10.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области |
| 1. Подготовить «кликабельный» макет пилотной услуги
 | 18.09.2013 | Казенное предприятие Ярославской области «Электронный регион» |
| 1. Провести обсуждение макета услуги 09.09.2013 в 17.00-18.00 (по скайпу)
 | 09.09.2013 | Казенное предприятие Ярославской области «Электронный регион» |

**4. О проекте методики приоритезации услуг**

**Слушали:**

И.А. Дельцова – о проекте методики для определения приоритетов перевода государственных (муниципальных) услуг в электронный вид (далее – методика приоритезации)

**Решили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| решение | срок исполнения | ответственный |
| 1. Принять за основу проект методики приоритезации с учетом предложенный изменений
 |  |  |
| 1. Внести в проект методики приоритезации изменения в соответствии с приложением
 | 09.09.2013 | Управление по информатизации Ивановской области |

**5. О плане работы по проекту на сентябрь-октябрь 2013 года**

**Слушали:**

Н.А. Емельянова, Д.К. Сатин, А.Ф. Федоров – о мероприятиях и сроках работ по проекту в течение сентября-октября 2013 года (далее – план проекта)

**Решили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| решение | срок исполнения | ответственный |
| Утвердить следующий план проекта:  |  |  |
| 1. Представить участникам проекта для согласования доработанный проект методики приоритезации
 | 09.09.2013 | Управление по информатизации Ивановской области |
| 1. Представить участникам проекта замечания по доработанному проекту методики приоритезации
 | 10.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области |
| 1. Провести сеанс видеосвязи с 11 регионами, в которых планируется провести оценку методики приоритезации, разослать проект методики для оценки
 | 12.09.2013 | Минкомсвязь России (Д.К. Сатин) |
| 1. Собрать результаты оценки методики приоритезации
 | 20.09.2013 | Управление по информатизации Ивановской области |
| 1. Представить участникам проекта проекты описания услуги, макета услуги, Методических рекомендаций
 | 18.09.2013 | Департамент информатизации и связи Ярославской области |
| 1. Представить участникам проекта замечания по проектам описания услуги, макета услуги, Методических рекомендаций
 | 27.09.2013 | Управление по информатизации Ивановской области |
| 1. Провести в режиме видеоконференции тренинг с фасилитаторами фокус-групп
 | 30.09.2013 | Минкомсвязь России (Д.К. Сатин) |
| 1. Направление в Минкомсвязь России доработанного по результатам оценки проекта методики приоритезации
 | 06.10.2013 | Участники проекта |
| 1. Встреча рабочей группы в Иваново для обсуждения результатов работы
 | 14.10.2013 | Участники проекта |